

Louise PRUVOT

76 rue de Dieppe

76260 EU

[pruvot.louise@outlook.fr](mailto:pruvot.louise@outlook.fr)

07 87 09 02 97

Objet : Recherche d'alternance pour le BTSA Gestion Forestière à compter de septembre 2024

Après avoir été assistante administrative au sein d'une entreprise spécialisée dans la fabrication d'emballages industriels en bois pendant plus de 10 ans, je souhaite me reconverter dans le domaine de la gestion forestière.

Je suis actuellement en recherche d'un contrat d'alternance pour intégrer un BTSA gestion forestière afin de me former et d'acquérir les compétences nécessaires à mon projet professionnel.

Je cherche une entreprise reconnue pour son expertise dans l'exploitation forestière et dans la gestion durable des forêts.

Mon expérience d'assistante administrative m'a permis de développer des compétences en administration, en organisation et en communication. Je suis autonome, capable de m'adapter à des environnements variés et de relever de nouveaux défis (le BTSA en est un).

En parallèle de mon activité professionnelle, l'un de mes loisirs est la chasse. Cette passion m'a sensibilisée à l'écosystème forestier, à la faune et à la flore.

Dotée d'un sens aigu de l'organisation, de bonnes capacités d'analyse et d'une grande rigueur, je saurai m'investir pleinement dans les missions qui me seront confiées et m'adapter rapidement aux exigences du poste.

Je suis sérieuse, motivée et prête à m'investir pleinement dans cette formation. Mon objectif est d'acquérir des compétences spécifiques en gestion forestière et de participer à des projets concrets.

En espérant que ma candidature saura retenir votre attention, je reste à votre entière disposition pour tout entretien que vous jugerez utile.

Dans cette attente, je vous prie de bien vouloir croire, Madame, Monsieur, en l'expression de mes sentiments les plus respectueux.

Louise PRUVOT