

La fiche de poste est un descriptif de votre fonction exercée au sein de nos établissements d'une manière générale, en prenant en compte votre environnement de travail. Cette fiche ne représente en aucun cas une liste exhaustive et limitative des tâches exercées et pourra être amenée à évoluer. Ce document ne saurait en aucun cas avoir pour effet de contractualiser les dispositions de ladite fiche de poste.

IDENTIFICATION DU POSTE	
Intitulé du poste	Technicien - Gestion durable des espaces agroforestiers
Service/Périmètre	Recherche & Développement
IDENTIFICATION DU SERVICE	
Mission(s) principale(s) du service	Les services R&D (branches et groupe) s'appuient sur environ 120 collaborateurs répartis au sein de chaque branche et sous l'autorité du directeur de chaque branche. Le service R&D Groupe anime cette équipe, crée des synergies entre les branches et avec des partenaires extérieurs pour des projets collaboratifs. Il a également un rôle d'incubateur pour faire émerger de nouvelles activités au sein du groupe.

CARACTÉRISTIQUE DU POSTE	
Emploi (CDI/CDD/INTÉRIM)	CDI
Formation & Expérience requise	Bac + 2 Une première expérience professionnelle en agroforesterie et/ou en gestion forestière est un plus (documents de gestion, suivi de la mise en œuvre de la gestion, conduite de chantiers d'exploitation et de plantation...) Permis B
Apprentissage	3 mois
Autonomie	3 mois
Horaires	<ul style="list-style-type: none"> - Déplacement quotidien de terrain sur les exploitations agricoles principalement en Bretagne, - Déplacement occasionnel nécessitant un hébergement (formation...)
DESCRIPTION DES TÂCHES	
Finalité du poste	Déployer sur le terrain le projet bois bocage piloté par le coordinateur R&D Participation éventuelle aux autres projets transversaux pilotés par les coordinateurs R&D
Missions et activités du poste	1 - Animation technique (avec l'appui du Coordinateur R&D) <ul style="list-style-type: none"> - Organiser et animer des réunions bout de champ auprès des agriculteurs pour vulgariser la solution de gestion durable des haies proposée par Cooperl

	<p>2 - Réaliser en lien avec l'assistante administrative les plans de gestion durable des haies (PGDH)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Collecter les données de terrain avec l'application informatique dédiée (AFAC), - Présenter et expliquer le PGDH à l'agriculteur, <p>3 - Mettre en oeuvre le programme de coupe et de plantation du PGDH</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planifier, coordonner et suivre les chantiers d'exploitation bocagère en lien avec l'agriculteur et le prestataire, - Concevoir, planifier, et suivre les projets de réhabilitation ou de plantation de haies en lien avec l'agriculteur et le prestataire,
COMPÉTENCES SOUHAITÉES	
Savoir (connaissances)	<ul style="list-style-type: none"> - Avoir une connaissance générale du monde agricole et agroalimentaire - Avoir une démarche scientifique - Connaissances en botanique forestière, pédologie, autécologie des essences forestières, typologie des haies et peuplements forestiers, dendrométrie, boisement, reboisement, gestion des espaces forestiers et agroforestiers. - Connaissance en reboisement et en gestion de chantier d'exploitation forestière, - Pratique des outils informatiques, - Connaissances de base de l'outil cartographique QGIS
Savoir-faire (compétences)	<ul style="list-style-type: none"> - Etre autonome et savoir s'organiser, - Etre capable d'initiative et de sens critique - Etre curieux et savoir prendre du recul
Savoir-être	Etre à l'écoute, diplomate, pédagogue, rigoureux, honnête, enthousiaste, flexible
RÉSEAU FONCTIONNEL	
Lien hiérarchique et/ou fonctionnel	Coordinateurs R&D Groupe

Contact: Pascal FAVREL - 07 48 13 21 50 / pascal.favrel@coopinnov.com

VALIDATION

DATE : 06/2024

NOM DU RÉDACTEUR : Pascal FAVREL