



Promouvoir la gestion
durable de la forêt

OFFRE D'EMPLOI

Publiée le 26/08/2024

CHARGE.E DE MISSION CHEZ PEFC OCCITANIE

La structure

PEFC (Programme for the Endorsement of Forest Certification Schemes) est un système de certification forestière qui permet de garantir aux consommateurs de produits bois que ceux-ci sont bien issus de forêts gérées durablement (dans le respect des équilibres environnementaux, économiques et sociétaux, visant leur maintien en bonne santé aujourd'hui et pour les générations futures). Cette démarche couvre aujourd'hui plus de 8,5 millions d'hectares en France métropolitaine et guyanaise.

PEFC Occitanie est une association à but non lucratif ayant pour missions de mettre en œuvre et de développer le standard de certification forestière PEFC sur la région Occitanie. Elle est constituée de 14 membres (organisations professionnelles d'envergure régionale) et est certifiée par Ecocert Environnement.

PEFC Occitanie recherche un(e) chargé(e) de mission pour appuyer l'équipe technique dans la mise en œuvre de la gestion de l'association et de son développement en région Occitanie. Ce contrat intervient dans le cadre d'un renfort congé maternité, contrat qui pourra être transformé en CDI par la suite.

Description du poste

Sous l'autorité de la déléguée de PEFC Occitanie et du Président de l'association, et dans les missions définies par le conseil d'administration, le/la chargé(e) de mission aura pour principales attributions :

- **Accompagner la démarche de certification auprès des participants de l'EACR (propriétaires, ETF)**
 - > Gestion des engagements et des renouvellements propriétaires
 - > Enregistrement des dossiers propriétaires sur la base en vigueur
 - > Suivi et relance téléphonique des propriétaires
 - > Démarchages de nouveaux participants propriétaires
 - > Suivi des contributions propriétaires et ETF
 - > Gestion des engagements et des renouvellements ETF
 - > Enregistrement des dossiers ETF sur la base en vigueur
 - > Suivi et relance téléphonique des ETF

- **Mener les missions de contrôle des participants propriétaires pour vérifier le respect du standard PEFC**
 - > Organisation et réalisation des tournées de contrôle terrain
 - > Traitement des grilles de contrôles
 - > Envoi des rapports aux participants
 - > Suivi des actions correctives

- **Participer à la mise en œuvre de la stratégie de communication et au développement de la certification**
 - > Organisation et participation à des évènements
 - > Aide à la conception de newsletter et de supports de communication
 - > Suivi et actualisation des outils de communications type site internet
 - > Réalisation d'intervention auprès des partenaires sur le terrain

- **Appuyer la déléguée dans la mise en œuvre des exigences du standard français de certification**
 - > Préparation et suivi des audits externes et internes
 - > Gestion documentaire
 - > Participations aux réunions nationales telles que les groupes de travail et les comités techniques

Compétences requises

- Diplôme souhaité : Bac + 2 en lien avec la forêt
- Connaissance du milieu forestier et de la filière forêt-bois exigée
- Maîtrise des outils de bureautique (notamment Excel), outils de messagerie
- Rigueur
- Autonomie et adaptabilité
- Sens de l'organisation
- Qualités relationnelles
- Aisance à l'expression orale
- Capacité rédactionnelle confirmée
- Esprit d'équipe
- Permis de conduire : prévoir des déplacements sur la région Occitanie

Caractéristiques du poste

- **Contrat** : CDD de 11 mois
- **Prise de fonction souhaitée** : 14 octobre 2024
- **Statut** : non cadre
- **Véhicule** : voiture de service ou de location pour les déplacements
- **Localisation du poste** : Toulouse (31)

Candidature à adresser à pefc.occitanie@gmail.com avant le 21/09/2024

Si vous souhaitez plus d'informations sur le poste, contacter Coralie VICTOIRE, déléguée de PEFC Occitanie au 06 38 35 22 94 ou par mail à pefc.occitanie@gmail.com